
DIRECȚIA JUDEȚĂRANĂ PENTRU CULTURĂ ARAD

Str. Gheorghe Lazăr nr. 21, tel/fax – 0257-280982

E-mail: djcarad2017@gmail.com

Nr.67/29.01.2021

Către,
MINISTERUL CULTURII
Biroul Comunicare și Dialog Social

Referitor la adresa dvs. nr. 745/27.01.2021, vă înaintăm Raportul de evaluare a implementării Legii nr.544/2001 privind accesul la informațiile de interes public a modificărilor și completările ulterioare (anexa 10) pentru anul 2020.
Cu stimă,

DIRECTOR EXECUTIV
Dr. Adrian Lamieșcu Simon



DIRECȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU CULTURĂ ARAD

Str. Gheorghe Lazăr nr. 21, tel/fax – 0257-280982, CUI 3678238

E-mail: dicarad2017@gmail.com

Anexa Nr. 10

Elaborat
Daniela Moga
Responsabil/ Consilier superior
Compartimentul Cultură, Management,Resurse-Umane

RAPORT DE EVALUARE
a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2020

Subsemnata, Moga Daniela, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/200, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2020, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

Foarte bună

Bună

Satisfăcătoare

Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2020: am răspuns la toate solicitările pe care le-am primit în scris sau verbale în termenul legal. Nu au fost înregistrate reclamații administrative și plângeri în instanță la adresa instituției publice, cu privire la respectarea prevederilor Legii nr.544/2001, cu modificările și completările ulterioare.

1. Resurse și proces
1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

Suficiente

Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

Suficiente

Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

Foarte bună

Bună

Satisfăcătoare

Nesatisfăcătoare

Nu există direcție de specialitate în cadrul instituției.

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?
 - Pe pagina de internet
 - La sediul instituției
 - În presă
 - În Monitorul Oficial al României
 - În altă modalitate:
2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?
 - Da
 - Nu
3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?
 - a) Crearea unui site al instituției.
 - b)
 - c)
4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?
 - Da, acestea fiind:
 - Nu
5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?
 - Da
 - Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?
Creerea site-ului DJC Arad.

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport de hârtie	pe suport electronic	verbal
17	9	8	17	-	0

Departajare pe domenii de interes	
a. Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	0
b. Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	0
c. Acte normative, reglementări	11
d. Activitatea liderilor instituției	0
e. Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	0
f. Altele, cu menționarea acestora: promovarea și conservarea patrimoniului cultural	30

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1 Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
-	-	-	-

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/biblioteca virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

Da

Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Crearea unui site al instituției care să conțină un punct de informare virtual pentru date de interes public.

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

DIRECTOR EXECUTIV

Dr. Adrian Laurențiu Șimon



CONSILIER SUPERIOR

Daniela Moga